

# 明志科技大學四技進修部103學年度入學 經營管理系 課程總表

103.06.17 教務會議審議通過

103.06.06 院課程委員會審議通過

103.04.28 系課程委員會審議通過

	科目名稱	一上		一下		二上		二下		三上		三下		四上		四下		每班人數		備註	
		學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	學分	時數	上限	下限		
共同 (20學分)	英文(English)	3	3	3	3																
	國文(Chinese)	3	3	3	3																
	體育(Physical Education)	0	2	0	2	0	2	0	2												
	英語聽講(Aural-Oral English)													1	2	1	2				
	歷史(History)							3	3												
	憲政與發展(Constitution & Democratic Development)						3	3													
	合計	6	8	6	8	3	5	3	5	0	0	0	0	1	2	1	2				
院專 (3學分)	企業倫理(Business Ethics)													3	3						
	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0				
必修  專業 (66學分)	經濟學(上)(Economics I)					3	3													商業基礎課程	
	經濟學(下)(Economics II)							3	3											商業基礎課程	
	統計學(上)(Statistics I)					3	3													商業基礎課程	
	統計學(下)(Statistics II)							3	3											商業基礎課程	
	會計學(上)(Accounting I)	3	3																		商業基礎課程
	會計學(下)(Accounting II)			3	3																商業基礎課程
	成本與管理會計(Cost & Managerial Accounting)									3	3										財務與會計模組
	管理學(Management)	3	3																		商業基礎課程
	行銷管理(Marketing Management)							3	3												企業管理機能
	生產與作業管理(Operation Management)									3	3										企業管理機能
	人力資源管理(Human Resource Management)											3	3								企業管理機能
	財務管理(Financial Management)					3	3														企業管理機能
	策略管理(Strategic Management)															3	3				策略規劃課程
	資訊概論(Introduction to Information)			3	3																企業電子化課程
	程式設計(Program Design)									3	3										企業電子化課程
	企業資源規劃(Enterprise Resource Planning)											3	3								企業電子化課程
	專業實務講座(Special Topics in Management)																3	3			經營實務課程
	商用英文日常會話(Business English Daily Conversation)					2	2														國際化課程
	商用英文辦公室會話(Business English Office Conversation)							2	2												國際化課程
	商用英文(一)(Business English I)									2	2										含模擬考/國際化課程
	商用英文(二)(Business English II)											2	2								含模擬考/國際化課程
	商用英文(三)(Business English III)													2	2						含模擬考/國際化課程
	商用英文(四)(Business English VI)															2	2				含模擬考/國際化課程
		合計	6	6	6	6	11	11	11	11	11	11	8	8	2	2	8	8			
	共至少 (8應學分)	通識選修																			
			一、開課清冊請參考「進修部通識課程彙總表」。 二、通識需至少修畢8學分。																		
選修  專業 (應修畢至少24學分)	企業概論(Introduction to Business)	3	3																	商業基礎課程	
	商事法(Commercial Law)			3	3															商業基礎課程	
	顧客關係管理(Customer Relationship Management)											3	3							企業電子化模組	
	國際企業管理(International Business Management)												3	3						國際化課程	
	經營決策模擬(Business Management Simulation)														3	3				策略規劃模組	
	管理個案分析(Analysis of Management Cases)														3	3				策略規劃課程	
	專案管理(Project Management)									3	3										策略規劃課程
	經營分析(Management Analysis)												3	3							策略規劃課程
	貨幣銀行(Money and Banking)									3	3										財務與會計模組
	金融市場分析(Financial Market Analysis)											3	3								財務與會計模組
	投資管理(Investment Management)						3	3													財務與會計模組
	產業經濟(Industrial Economics)								3	3											財務與會計模組
	消費者行為(Consumer Behavior)							3	3												行銷管理模組
	策略行銷(Strategic Marketing)															3	3				行銷管理模組
	市場調查(Market Survey)									3	3										行銷管理模組
	服務業管理(Services Management)								3	3											行銷管理/組織與人力資源
	組織行為(Organization Behavior)					3	3														組織與人力資源
	領導與變革(Change Leadership)											3	3								組織與人力資源
	知識管理(Knowledge Management)												3	3							組織與人力資源
	電子商務(Electronic Commerce)					3	3														企業電子化課程
	企業流程管理(Business Process Management)															3	3				企業電子化模組
	商用書信(Business English Correspondence)															3	3				國際化課程
	實務專題製作(一)(Special Topic Study I)											3	3								專題研究課程
	實務專題製作(二)(Special Topic Study II)													3	3						專題研究課程
	國際人力資源管理(International Human Resource Management)															3	3				組織與人力資源
	商業心理學(Business Psychology)									3	3										組織與人力資源
組織理論與管理(Organization Theory and Management)								3	3											組織與人力資源	
	合計	3	3	3	3	6	6	12	12	15	15	12	12	12	12	18	18				

- 1 畢業最少應修128學分。
- 2 基礎課程共20學分;通識課程至少8學分。
- 3 院共構、系開必修66學分、選修34學分(專業選修24學分、一般選修10學分)
- 4 每學年修課學分上下限為：第1學年12~24學分；第2學年12~21學分；第3學年12~21學分；第四學年9~21學分。
- 5 導師時間訂為每週二第12節(21:15~22:00)