

# 明志科技大學進修部 112 學年度第 2 學期

## 就學貸款及各類學雜費減免須知

### 壹、就學貸款

#### 一、申貸條件：詳如附表一

- (一) 學生本人及父母（已結婚者為配偶）年所得未超過 120 萬元以下，在學期間免付利息。
- (二) 家庭所得 148 萬元以下且家中有 2 名子女，就學期間免付利息。
- (三) 家庭有 3 名子女，無家庭所得限制，就學期間免付利息。已申請公費或各類減免者，須扣除公費及減免金額後，餘額得列入貸款。
- (四) 未符合前述資格，但有 1 名子女就學，利息自付。

#### 二、申貸方式：

- (一) 課程初選結束且不辦理加退選之同學，於 113 年 1 月 16 日（星期二）後上學校網頁（學校首頁→校園入口網→帳號、密碼→應用系統→繳費選課相關資料→學雜費繳款單）列印繳費通知單，本學期臺銀自 113 年 1 月 16 日（星期二）起開始辦理就貸作業，至 2 月 29 日（星期四）截止，逾期無法辦理。

※上述繳費通知單僅供就學貸款用，請勿持本單繳費。

- (二) 須辦理課程加退選始確定就貸金額之同學，須於 113 年 1 月 22 日（星期一）前以現有的繳費單辦理對保，待完成加退選後，至進修推廣處學務組登記，並拿取加退選後手工打印之繳費通知單至臺灣銀行辦理對保修訂金額手續。若能及早確認學分數，請儘早辦理貸款。

※就學貸款第二聯須在 113 年 2 月 29 日（星期四）前繳回學務組，3 月 1 日（星期五）可上線查看繳費單是否已有註記就貸金額。

- (三) 辦理就學貸款同學，須先至臺灣銀行就學貸款入口網站 <https://sloan.bot.com.tw> 填寫並列印申請書/撥款通知書，持以下證件，於 113 年 1 月 15 日（星期一）至 2 月 29 日（星期四）期間向臺灣銀行各地分行辦理申貸手續。

1.繳費通知單。

2.學生本人學生證、身份證、印章。

3.家長（或保證人）須親自到場（同一學制舊生已申請過，則保證人不須到場），並攜帶身份證、印章。

4.家長（或保證人）及學生全戶最近三個月戶籍謄本一份（或新式戶口名簿甲式或丙式【含詳細記事】）。

5.上年度財政部稅務家庭綜合所得稅清單。

※同一學制第一次辦理就學貸款者一定要到臺灣銀行臨櫃對保，第二次申辦就學貸款可利用網路申貸，其作業流程請參閱進修推廣處就學貸款網頁。

- (四) 就學貸款完成對保後申請書第二聯學校存執聯，辦完後請立即繳至進推處以免忘記，最晚應於 113 年 2 月 29 日（星期四）前繳回進修推廣處，否則視同未完成貸款手續。

三、貸款項目：學生申請本貸款之金額，以下列各費用為範圍：

- (一) 學分費、雜費：其金額為該學期實際繳納者。
- (二) 平安保險費。
- (三) 書籍費：自由申貸（專科以上學校學生，每學期 3,000 元整）。

四、還款：

- (一) 緩繳本息，**只繳息不還本：可申請 12 次（12 年）。**
- (二) 緩繳本息，**本息門檻：每月收入未達 5 萬。**

五、注意事項：如有餘額要繳請於 113 年 3 月 1 日（星期五）後上學校網頁（學校首頁→校園入口網→帳號、密碼→應用系統→繳費選課相關資料→輸入學年、學期→學雜費繳款單），列印已扣除就學貸款金額之繳費通知單，至各金融機構自動櫃員機轉帳、信用卡繳款或至華南銀行各分行繳納現金補足差額。

附表一：

就學貸款精進措施—放寬申貸門檻方案	
申貸條件：學生及其「未成年或已成年在學階段兄弟姊妹數」和其「未成年或已成年在學階段子女數」	
家庭年所得：	申貸條件
120 萬元以下	可申貸(免息)
超過 120 萬元	●無兄弟姊妹及子女：不可申貸 ●家庭年所得超過 120 萬元~148 萬元以下： 1 學生加上兄弟姊妹或子女共 2 名(含)以上：可申貸(免息)。 ●家庭年所得超過 148 萬元： 1 學生加上兄弟姊妹或子女共 2 名：可申貸(自付全息)。 2 學生加上兄弟姊妹或子女共 3 名(含)以上：可申貸(免息)。
說明：	「兄弟姊妹」和「子女」：為未成年或已成年且在學具正式學籍的學生

方案資格對應表

學生及其兄弟姊妹學生、子女數(須為未成年或已成年就學階段)			
家庭年所得	共 1 名	共 2 名	共 3 名
120 萬元以下	可申貸(免息)	可申貸(免息)	可申貸(免息)
超過 120 萬元~148 萬元以下	不可申貸	可申貸(免息)	可申貸(免息)
超過 148 萬元	不可申貸	可申貸(自負利息)	可申貸(免息)

## 貳、各類學費減免

一、符合減免學費條件者（補助對象：軍公教遺族子女、給卹期滿軍公教遺族子女、原住民學生、現役軍人子女、身心障礙學生、身心障礙人士子女、〈中〉低收入戶學生），請自行至學校網站（行政單位/進修推廣處/表單下載）列印申請表（每學期均須填表申請），並請於 **113 年 1 月 15 日（星期一）開學日起繳交，最遲務必於 3 月 8 日（星期五）前，連同相關證件正、影本及近三個月內戶籍謄本（或用自然人憑證申請之戶籍謄本）或新式戶口名簿甲式或丙式【含詳細記事】**，繳至學務組（逾期恕不受理）。

## 二、注意事項：

1. 申請減免學費同學於減免手續完成後，請自行上學校網頁（校園入口網→輸入學號、（密碼）→進入應用程式→學生資訊查詢系統→繳費選課相關資料→學雜費繳款單）列印已扣除減免金額之繳費通知單，至各金融機構自動櫃員機轉帳、信用卡

繳款或至華南銀行各分行繳納現金補足差額。

2. 身心障礙學生或子女其前一年家庭年所得未超過二百二十萬元始得減免就學費用。延修生除身心障礙學生得申請減免(至多四年)，其餘均不得申請減免學雜費。
3. 身心障礙人士子女就讀研究所在職專班不得申請學雜費減免。
4. 同一年級、學期只能申請減免一次(例如：重考生在他校曾經申請減免則該學期不得重複申辦)。
5. 軍公教遺族撫卹減免因須報教育部核准，請同學在 113 年 1 月 15 日前提出申請，以免延遲申辦減免時程。
6. 為簡化對身心障礙學生，身心障礙人士子女、低收、中低收入戶學生等四類，可不必檢具身心障礙證明(手冊)、低收、中低收入戶證明文件，由學校向衛生福利部「全國社政資訊整合系統」查驗身分，惟對檢核結果有疑義者，得檢附相關證明另行申請審查。
7. 使用新式戶口名簿需當場上網查驗正本(影本留存、正本退還)，若新式戶口名簿之資料並非最新版或未含詳細記事(非甲、丙式)，則不予受理。

註：循往例教育部 112 學年弱勢學生助學計畫 113 年 4 月下旬受理，俟公文到校後公告於進修推廣處網頁及公佈欄。